

Die **DOKUBIT**-Programm-Module

DOKUBIT SCAN ERFASSUNG ermöglicht das komfortable Scannen, Erfassen und Verarbeiten von Papierdokumenten und das digitale Archivieren in **DOKUBIT ARCHIV** oder in andere gängige Archivsysteme.

DOKUBIT ARCHIV archiviert Dokumente beliebiger Formate und erlaubt eine schnelle, zielsichere Recherche - natürlich auch im Volltext.

DOKUBIT POSTERKENNUNG erkennt den Absender der Eingangspost und ordnet die Dokumente entsprechend Ihren Kunden- und Lieferanten-Stammdaten oder dem Empfänger/Sachbearbeiter zu.

DOKUBIT WIN ermöglicht die Archivierung von Dokumenten direkt aus jeder beliebigen Windowsanwendung heraus. Wahlweise kann im revisions sicheren TIFF-, JPEG- oder im jeweiligen Original-Dateiformat archiviert werden.

DOKUBIT DRUCKSPOOLKONVERTER archiviert vollautomatisch Druckausgaben, z.B. Rechnungen, Listen, Journale, Angebote oder Auftragsbestätigungen. Der Druckdatenstrom wird analysiert und konvertiert in TIFF-Bilder, Volltext und Index-Keys, wie Beleg- oder Kundennummern.

DOKUBIT FORM erlaubt eine vollautomatische Archivierung von Formularen und Massenbelegen in Papierform. Beispiele hierfür sind Laufkarten, Fertigungsanweisungen, Lieferscheine usw.. Die per OCR erkannten Daten werden dabei mit den EDV-Stammdaten abgeglichen.

DOKUBIT FLOW automatisiert Arbeitsabläufe. Unternehmensprozesse werden praxisnah und benutzerfreundlich abgebildet.

DOKUBIT WEB ermöglicht den Zugriff auf Ihr Archiv über den Webbrowser.

Ihr Ansprechpartner:

arcusoft Ingenieurgesellschaft
für Archivierung und Software mbH

Hauert 20
44227 Dortmund
Telefon 0231/476488-0
Telefax 0231/476488-11
E-Mail info@arcusoft.de
www.arcusoft.de



Dokumentenmanagement für mittelständische Unternehmen

Die kostengünstige Komplettlösung

Schnell, leicht verständlich & kompakt

- Alle Informationen Ihres Unternehmens sind gebündelt und permanent verfügbar
- Sie verbessern Ihre Wettbewerbsposition durch schnelle und umfassende Informationsgewinnung
- Sie erhöhen die Produktivität Ihrer Verwaltung
- Sie senken Kosten und nutzen Ihre Arbeitszeit und Ihre Räumlichkeiten effektiver
- Ihre Daten und Dokumente sind unabhängig von Ihrem aktuellen EDV-System dauerhaft und revisions sicher archiviert

